

## 日商瑞穗銀行 市場關聯企劃業務人員（需求人數：1人）

### 求才內容說明

【職務說明】	市場関連の企画業務 ・ 資金室運営及び事業戦略の策定・推進サポート ・ 業務管理全般（含む法令順守・規制対応） ・ 拠点内外関係者との円滑なコミュニケーションの促進及び情報共有体制構築 資金繰り・ALMなどの市場関連バンキング業務 ・ ALM運営（バランスシート最適化を通じた収益の極大化）のサポート
【職務類別】	銀行辦事員
【工作待遇】	面議
【工作性質】	全職
【詳細上班地點】	台北市信義區忠孝東路68號9樓
【管理責任】	不需負擔管理責任
【是否出差】	無需出差
【上班時段】	日班, 8:45-17:45
【休假制度】	依公司規定
【可開始上班日期】	不限

### 工作條件限制

【工作經驗】	不拘
【學歷要求】	大學以上
【科系限制】	不拘
【語言條件】	日文 -- 說 / 精通、聽 / 精通、讀 / 精通、寫 / 精通
【擅長工具】	自動翻譯ツールのサポートを用いた長文翻訳（中文⇄日文）が可能
【其他】	無

※面接は日本人が実施します。

意者請將履歷表寄送至下列郵件信箱。收件日期為即日起至找到合適人選。

tphr@mizuho-cb.com

或電洽 02-8726-3234 日商瑞穗銀行 人事課 周小姐。

## 日商瑞穗銀行 ISO專案支援契約人員（需求人數：2人）

### 求才內容說明

【職務說明】	MGeB全般事務： 顧客申込受付、契約作成、システム登録/設置、手数料管理、掲示板管理等
【職務類別】	銀行辦事員
【工作待遇】	面議
【工作性質】	專案人員
【詳細上班地點】	台北市信義區忠孝東路68號8樓
【管理責任】	不需負擔管理責任
【是否出差】	無需出差
【上班時段】	日班, 8:45-17:45
【休假制度】	依公司規定
【可開始上班日期】	不限

### 工作條件限制

【工作經驗】	不拘
【學歷要求】	大學以上
【科系限制】	不拘
【語言條件】	日文 -- 說 / 精通、聽 / 精通、讀 / 精通、寫 / 精通
	英文 -- 說 / 中等、聽 / 中等、讀 / 中等、寫 / 中等
【擅長工具】	Excel、PowerPoint、Word
【其他】	無

意者請將履歷表寄送至下列郵件信箱。收件日期為即日起至找到合適人選。

[tphr@mizuho-cb.com](mailto:tphr@mizuho-cb.com)

或電洽 02-8726-3234 日商瑞穗銀行 人事課 周小姐。